**BÀI TẬP NHÓM LẤY ĐIỂM GK 30%**

1. **Đặt vấn đề:**

Hãy tìm 01 công ty chuyên sản xuất và kinh doanh (ví dụ Dệt may Hòa thọ, công ty canon Việt nam…).

Mục tiêu: hãy cài đặt từ 2-3 phân hệ để quản lý công ty đó.

1. **Nội dung**
2. Tìm hiểu về công ty (theo mẫu thực tập trải nghiệm)
3. Hãy khảo sát và mô tả công ty. Mô tả công ty và các phân hệ theo 3 mức: logic, vật lý ngoài, vật lý trong.
4. Phân tích và thiết kế hệ thống. Xây dựng ERP và cấu hình các phân hệ.
5. Cài đặt ODO trên server tự tạo.
6. Giả lập công ty, công ty sẽ hoạt động trong suốt thời gian học tập.

Trưởng nhóm là admin hệ thống của công ty. Trưởng nhóm tiến hành tạo các **user và phân quyền** cho các trưởng phòng ban với nguyên tắc: (ví dụ cho nhân viên phòng quản lý nhân sự)

* 1. Họ và tên: nhân sự 1, nhân sự 2 …
  2. User name: nhansu1, nhansu2…
  3. Password: nhansu1, nhansu 2…

Xác định trưởng phòng của các phòng và các nhân viên của phòng.

Trưởng phòng tạo **user và phân quyền cho nhân viên**.

Mỗi người có thể nắm nhiều tài khoản khác nhau (vừa nhân viên, vừa trường phòng).

Mỗi phòng ban có ít nhất 5 nhân viên.

1. Tìm hiểu các tài liệu, dữ liệu của công ty để hệ thống sẵn sàng đi vào hoạt động.
2. Mô tả workflow của các phân hệ (Phân hệ quản lý mua bán hàng và Marketing; Phân hệ quản lý kho; Phân hệ quản lý sản xuất; Phân hệ quản lý Kế toán tài chính; Phân hệ quản lý Nhân sự tiền lương….)
3. Nhập dữ liệu và xuất ra các báo cáo, các kế hoạch kinh doanh từ dữ liệu của hệ thống
4. **Các hoạt động**
5. Phân chia công việc bao gồm: trưởng nhóm và các thành viên còn lại.
6. Trưởng nhóm phân chia các công việc cho các thành viên trong nhóm
7. Kết quả là một cuốn báo cáo bằng file word và 25 phút trình bày bằng slide/posterA0 trước lớp (có rubric kèm theo)
8. **Lịch trình**

Tuần 34: (22/3-28/3) học phân hệ QT nhân sự, chọn phân hệ, doanh nghiệp, phân công mentor.

Tuần 35: Demo lần 1 trên lớp, Gửi cuốn báo cáo lên mạng, chờ GV feedback

Tuần 36: Trình bày kết quả sơ bộ với GV, GV sẽ làm việc với từng nhóm và feedback trực tiếp

Tuần 37: Rehearsal, nộp cuốn báo cáo Version 2 lên mạng, chờ feedback

Tuần 38: báo cáo kết quả giữa kỳ, Nộp báo cáo bản final (trên mạng). Kết thúc BT giữa kỳ (dự kiến sáng thứ 7 ngày 24/4)